Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Obce Nový Oldřichov na podporu výstavby domovních čistíren odpadních vod č. 3/2023

Smluvní strany:

1. **Obec Nový Oldřichov**
   sídlo: Mistrovice 51, 471 13 Nový Oldřichov
   IČ: 00260789
   DIČ: CZ00260789
   bankovní spojení: ČS a.s., č. ú. 0903288359/0800
   zastoupená Janem Burdou, starostou obce
   (dále jen „**poskytovatel**“)

a

D.B.
R.K.
bytem: Nový Oldřichov 8 a Mistrovice 12, 471 13 Nový Oldřichov
typ příjemce: **fyzická osoba**
bankovní spojení: XXXX
(dále jen „**příjemce**“)

uzavírají *dle §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, podle zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,* tuto veřejnoprávní smlouvu:

I.
Předmět smlouvy, důvod podpory, účel dotace

1.1 Poskytovatel poskytne příjemci k účelům vymezeným v odst. 1.3. tohoto článku této smlouvy, za podmínek uvedených dále v této smlouvě a v Programu pro poskytování dotací na podporu výstavby domovních čistíren odpadních vod, který schválilo zastupitelstvo poskytovatele dne 24.5.2023, bodem č. 13 z usnesení číslo 6 (dále jen „**Program**“) jednorázovou investiční dotaci z rozpočtu obce Nový Oldřichov do výše 100% uznatelných nákladů na pořízení níže specifikovaného domovního zařízení na čištění odpadních vod, nejvýše však ve výši částky **80.000,-Kč** (dále též jen „**dotace**“).

1.2 Poskytnutím dotace příjemci sleduje poskytovatel veřejný zájem **na zvyšování kvality odpadních vod a na ochraně životního prostředí** v lokalitách vymezených v Programu.

1.3 Poskytovatel poskytuje příjemci dotaci za účelem úhrady části uznatelných nákladů příjemce, **které příjemce vynaloží na pořízení domovního zařízení na čištění odpadních vod** splňujícího všechny požadavky vyplývající z obecně závazných právních předpisů zejména zákona č. 254/2001 Sb. (o vodách), vyžadujícího povolení pro nakládání s vodami a stavební povolení, nebo které má příslušnou certifikaci a je možné

jej provádět a provozovat na základě ohlášení příslušnému správními orgánu (dále jen „**DČOV**“), a které bude umístěno na pozemku **p.č. XXX v k.ú. Nový Oldřichov**.

1.4 Pro účely stanovení uznatelných nákladů i skutečné výše dotace bude poskytovatel vycházet z údajů a informací, které příjemce doložil v Žádosti o poskytnutí dotace z rozpočtu Obce Nový Oldřichov ze dne **30.11.2023** (dále jen „**Žádost**“) a dále z údajů a informací, které příjemce doloží v Žádosti o platbu, jejíž vzor včetně soupisu nezbytných příloh tvoří přílohu č. 2 Programu a přílohu č. 1 této smlouvy (dále jen „**Žádost o platbu**“).

II.
Proplacení dotace

2.1. Poskytovatel se zavazuje **poskytnout** příjemci ke sjednanému účelu **dotaci** na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy **do šedesáti dnů** po schválení Žádosti o platbu předložené příjemcem dle podmínek této smlouvy.

2.2. Poskytovatel se zavazuje **poskytnout** příjemci ke sjednanému účelu **dotaci** na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy **do šedesáti dnů** po schválení Žádosti o platbu předložené příjemcem dle podmínek této smlouvy.

2.3. V případě, že poskytovatel neshledá v předložené Žádosti o platbu i či v jejích přílohách nedostatky či nesrovnalosti, Žádost o **platbu schválí do 60 dnů ode dne předložení**. Budou-li v předložené Žádosti o platbu nebo jejích přílohách shledány nedostatky či nesrovnalosti, bude příjemce, **ve lhůtě 30 dnů** ode dne doručení Žádosti o platbu, vyzván k jejich odstranění **do 30 dnů o**de dne doručení výzvy (v odůvodněných případech může být poskytovatelem lhůta prodloužena na max. 60dní).

III.
Podmínky udělení peněžních prostředků, povinnosti příjemce

3.1. Finanční vyúčtování všech nákladů na pořízení DČOV včetně úhrady vlastního podílu předloží příjemce poskytovateli nejpozději **do dvou let od uzavření této smlouvy**. Finančním vyúčtováním dotace se pro účely této smlouvy rozumí Žádost o platbu včetně všech nezbytných příloh.

3.2. Za uznatelné náklady se pro účely této smlouvy považují veškeré náklady deklarované příjemcem v Žádosti, které přímo souvisejí s projektovou přípravou stavby a realizací stavební a technologické části stavby v rozsahu od obvodové stěny připojovaného objektu k vyústění přípojného potrubí z DČOV.

3.3. Jakékoli další náklady spojené s realizací stavebních úprav souvisejících s připojením objektu na DČOV a samotným pořízením DČOV jsou náklady neuznatelnými.

3.4. Daň z přidané hodnoty (dále jen DPH) není uznatelným nákladem pro její plátce. Plátce DPH (účastník – příjemce dotace), který může uplatnit odpočet DPH na vstupu, uvádí částky v rozpočtu akce, na tiskopisech a vyúčtování bez DPH, neplátci DPH uvádějí částky v rozpočtu akce, tiskopisech a vyúčtování včetně DPH.

3.5. Případné náklady na dodatečné práce související s realizací DČOV, které příjemce neuvedl v Žádosti, budou poskytovatelem považovány za neuznatelné náklady, a to i v případě, že tyto náklady splní ostatní podmínky uznatelnosti.

3.6. Posouzení úplnosti Žádosti o platbu; uznatelnosti nákladů uvedených v Žádosti či v Žádosti o platbu je výhradní kompetencí poskytovatele.

3.7. Pro udržení výstupů projektu a naplnění účelu této smlouvy stanovil poskytovatel **dobu udržitelnosti v trvání 10 let ode dne poskytnutí dotace** (dále jen „**Doba udržitelnosti“**). Dnem poskytnutí dotace se rozumí den, kdy byla dotace odeslána z účtu poskytovatele na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.

3.8. Po celou dobu trvání Doby udržitelnosti je příjemce povinen **zajistit, aby DČOV, na kterou byla poskytnuta dotace, splňovala veškeré funkční a provozní podmínky vyžadované touto smlouvou, Programem, povoleními či závaznými stanovisky orgánů státní správy a obecně závaznými právními předpisy** (zejména zákonem č. 254/2001 Sb., o vodách, v platném znění) **a byla v řádném provozu**.

3.9. Po celou dobu trvání Doby udržitelnosti je **příjemce**, pro případ že bude převádět nemovitosti, k jejímuž provozu DČOV slouží na jiného vlastníka, resp. spoluvlastníka, **povinen zajistit, aby povinnosti původního vlastníka - příjemce přešly spolu s převodem vlastnických práv k nemovitosti na nového vlastníka, resp. spoluvlastníka nemovitostí**. Nesplnění této povinnosti příjemcem bude poskytovatelem dotace považováno za porušení podmínek poskytnutí dotace. Příjemce se nemůže zprostit povinností z této smlouvy tím, že nemovitosti, k jejímuž provozu DČOV slouží, převede v průběhu Doby udržitelnosti na třetí osobu.

3.10. Příjemce je po celou Dobu udržitelnosti povinen umožnit poskytovateli na základě jeho požadavku provedení kontroly všech prvotních účetních dokladů za účelem prověření předloženého vyúčtování projektu. Poskytovatel bude v takovém případě vykonávat u příjemce kontrolu, vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

3.11. Příjemce dotace je povinen poskytovateli dotace předkládat po dobu udržitelnosti projektu (tj. 10 let) dle povinnosti uložené odborem životního prostředí, výsledek rozboru vypouštěných odpadních vod, případný výsledek revize dle platné legislativy. Kontrolní výsledek musí odpovídat požadavkům platné legislativy v této oblasti. Nedodržení této podmínky bude poskytovatelem dotace považováno za porušení podmínek poskytnutí dotace.

3.12. Poskytovatel je oprávněn na základě předchozího oznámení příjemci dotace kdykoli, a to i opakovaně, v průběhu Doby udržitelnosti provést vlastní odběr vzorků vypouštěných odpadních vod a zkontrolovat splnění podmínek pro vypouštění odpadních vod daných aktuálními obecně závaznými právními předpisy. Tyto odběry budou prováděny na náklady poskytovatele. V případě, že předložený kontrolní výsledek nebude odpovídat stanoveným podmínkám, je příjemce povinen učinit veškerá potřebná opatření ke zlepšení kvality vypouštěných odpadních vod a k obnově bezchybné funkčnosti DČOV a ve lhůtě do 3 měsíců od oznámení poskytovatele, že odebraný vzorek odpadních vod nevyhověl kontrole kvality vypouštěných odpadních vod, je příjemce povinen umožnit poskytovateli odebrání nového kontrolního vzorku vypouštěných odpadních vod. Náklady na dodatečné posouzení takového vzorku ponese v takovém případě příjemce. V případě, že ani kontrolní výsledek dodatečného posouzení nebude odpovídat podmínkám vydaného povolení k nakládání s vodami či aktuálních obecně závazných právních předpisů, bude toto poskytovatelem považováno za porušení podmínek poskytnutí dotace.

3.13. Příjemce je povinen kdykoli po Dobu udržitelnosti projektu na požádání umožnit poskytovateli kontrolu technického stavu DČOV a umožnit poskytovateli odebrat

kontrolní vzorky vypouštěných odpadních vod. Nedodržení této povinnosti bude poskytovatelem považováno za porušení podmínek poskytnutí dotace.

3.14. Příjemce je povinen po celou Dobu udržitelnosti projektu DČOV vést předepsanou provozní dokumentaci DČOV. Poskytovatel má právo provést kontrolu plnění této povinnosti a příjemce dotace je povinen poskytnout k takové kontrole veškerou potřebnou součinnost. Nedodržení této povinnosti bude poskytovatelem považováno za porušení podmínek poskytnutí dotace.

3.15. Pokud příjemce poruší jakoukoli svoji povinnost uvedenou v Programu, případně jeho přílohách nebo v této smlouvě je povinen poskytnutou dotaci v celé výši vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 30 dnů ode dne, kdy obdrží výzvu poskytovatele k vrácení dotace.

3.16. Příjemce je povinen do 15 dnů oznámit poskytovateli zahájení **insolvenčního řízení (vůči vlastní osobě)**, změnu svého jména, bankovního spojení, sídla či adresy. Nedodržení této povinnosti bude poskytovatelem považováno za porušení podmínek poskytnutí dotace.

3.17. Podle ustanovení § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, je porušením rozpočtové kázně každé neoprávněné použití či zadržení peněžních prostředků patřících či svěřených územnímu samosprávnému celku. Příjemce, který poruší rozpočtovou kázeň, je povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně do rozpočtu poskytovatele dotace dle podmínek stanovených v rozhodnutí o uložení odvodu. V případě, že příjemce nedodrží lhůtu pro vrácení dotace na účet poskytovatele, je povinen zaplatit poskytovateli na jeho výzvu penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý byť jen započatý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.

IV.
Podpora de minimis

4.1. Příjemce bere na vědomí, že dotace poskytnutá dle této smlouvy je podporou de minimis ve smyslu:

- Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18.12.2013, o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (zveřejněno v Úředním věstníku L 352/1 dne 24. 12. 2013) ;
- Nařízení Komise (EU) č. 1408/2013 ze dne 18. prosince 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví *zemědělství* (zveřejněno v Úředním věstníku L 352/9 dne 24. 12. 2013);
- Nařízení Komise (EU) č. 717/2014 ze dne 27. 6. 2014 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis v odvětví *rybolovu a akvakultury* (zveřejněno v Úředním věstníku L 190/45 dne 28. 6. 2014);
- Nařízení Komise (EU) č. 360/2012 ze dne 25. 4. 2012 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis udílenou podnikům poskytujícím *služby obecného hospodářského zájmu* (zveřejněno v Úředním věstníku L 114/8 dne 26. 4. 2012).

V.
Sankce

5.1. V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

VI.
Ukončení smlouvy

6.1. Tuto smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí smluvy, a to za podmínek dále stanovených.

6.2. Poskytovatel může smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace.

6.3. Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem dotace stanovených touto smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:

a) svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
b) poruší pravidla veřejné podpory,
c) je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
d) bylo vůči příjemci zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
e) příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této smlouvy,
f) opakovaně neplní povinnosti stanovené smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem.

6.4. V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od doručení výpovědi.

6.5. Výpověď smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.

6.6. Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci dotace. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.

6.7. Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní lhůty za podmínky, že příjemce dotace vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností smluvních stran.

6.8. Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv v období od její účinnosti do dne poskytnutí dotace písemně vypovědět, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace, došlo-li již k jejímu proplacení, poskytovateli do 14 dnů ode dne účinnosti výpovědi.

6.9. Při ukončení smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na

účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu již byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

6.10. Dohoda o ukončení smlouvy nabývá účinnosti dnem připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

6.11. Smlouva zaniká také z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Návrh na zrušení smlouvy musí být učiněn písemně a musí v něm být uvedeny důvody, které vedou k zániku smlouvy.

6.12. Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem poskytovateli, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

VII.
Závěrečná ustanovení

7.1 Jako kontaktní místo poskytovatele se pro účely této smlouvy stanovuje: Jan Burda, starosta obce Nový Oldřichov, tel: 724 181 525, email: uradoldrichov@seznam.cz.

7.2 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.

7.3 Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.

7.4 Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatek se neuzavírá v případě změny názvu příjemce, statutárního zástupce, sídla či bankovního účtu kterékoli ze smluvních stran. V takovém případě postačí písemné oznámení o změně, které v případě změny bankovního účtu příjemce musí být doloženo kopií smlouvy o zřízení účtu.

7.5 Smluvní strany bezvýhradně souhlasí se zveřejněním všech údajů obsažených v této smlouvě, a to včetně registru smluv podle z. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zveřejnění obsahu smlouvy v registru smluv zajistí poskytovatel.

7.6 Smlouva je vyhotovena **ve čtyřech stejnopisech**, z nichž poskytovatel obdrží jedno vyhotovení a příjemce jedno vyhotovení.

7.7 Smluvní strany svými podpisy stvrzují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísni za nápadně nevýhodných podmínek.

7.8 Poskytnutí dotace a uzavření této smlouvy bylo schváleno Zastupitelstvem obce Nový Oldřichov dne **29.1.2024**, č. usn. **12**, bod. **6**.

7.9 Přílohu této smlouvy tvoří:

- Vzor Žádosti o platbu

V Novém Oldřichově dne: 8.2.2024

Poskytovatel:

……

starosta obce
Jan Burda, v.r.

V Novém Oldřichově dne: 8.2.2024

Příjemce:

……

D. B., v.r.

.....

R. K., v.r.

Poznámka: Zveřejněna je upravená verze dokumentu z důvodu dodržení přiměřenosti rozsahu zveřejňovaných osobních údajů podle zákona 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění. Osobní údaje jsou v souladu s § 16, § 17 a § 95 zákona č. 128/2000 Sb. o obcích (obecní zřízení), k nahlédnutí na sekretariátu OÚ.

PŘÍLOHA Č. 2
k programu pro poskytování dotací na podporu výstavby domovních čistíren odpadních vod

ŽÁDOST O PLATBU

1) Identifikace žadatele

Jméno a příjmení žadatele / žadatelů	
Aderas trvalého bydliště, kontaktní adresa *(není-li shodná s adresou trvalého bydliště)*	
Datum narození	
Telefonní spojení, e-mail	
Bankovní spojení, č. účtu	

2) Smlouva o poskytnutí dotace číslo: ……. ze dne …….…….
schválená usnesením Zastupitelstva obce Nový Oldřichov č. …….…….

3) Přiznaná maximální výše dotace v Kč dle smlouvy o poskytnutí dotace: ……

4) Požadovaná výše dotace v souladu s podmínkymi programu *(max. 100% doložených uznatelných nákladů, nejvýše však limit uvedený ve smlouvě o poskytnutí dotace):*
…….…

Prohlašuji, že všechny údaje uvedené v žádosti a jejích přílohách jsou úplné a pravdivé a nezamlčel jsem žádné skutečnosti, které by mohly mít vliv na výplatu poskytované dotace.

V …… dne ……

……
podpis žadatele/ žadatelů

Nezbytné přílohy žádosti o platbu:

Pro nově budované DČOV:

- ☐ kopie smlouvy o dílo se zhotovitelem DČOV a projektantem, případně jiný doklad prokazující, že stavba byla prováděna odborně způsobilou osobou s platnou legislativou *(např. znalecký posudek, posudek technického dozoru nebo jiné odborně způsobilé osoby apod.)*
- ☐ daňové doklady prokazující výši skutečně uhrazených nákladů vynaložených na stavbu DČOV *(poskytovatelem budou uznány pouze náklady, které splňují podmínky tohoto programu)*
- ☐ doklady prokazující oprávnění k užívání stavby DČOV, povolení příslušného vodoprávního úřadu *(U staveb, u nichž nebude prokázána legitimita provedení stavby, nebude dotace poskytnuta.)*

Pro DČOV vybudované v minulosti *(v případech, kdy DČOV byla uvedena do provozu před podáním žádosti o poskytnutí dotace, avšak ne dříve než 1. ledna 2001)*:

V tomto případě není třeba dokládat žádné další nad rámec dokladů, které jsou součástí žádosti o poskytnutí dotace.